



図書館利用案内

(職員版)

令和6年4月

担当：青木（司書）

授業での利用について

図書館内線番号710

担当青木です

館内設備の紹介

- ・ 6人がけテーブル8台（生徒48人分）
- ・ プロジェクタ、スクリーン
- ・ ホワイトボード
- ・ chromebook用Wi-Fi環境
- ・ 生徒用Windows端末1台

利用方法

- ・ 事前に図書館まで「使いたい日時、クラス、内容」をお伝えください。
- ・ 「kinako」の校内施設予約システムに入力してください。
- ・ 調べ学習では、館内の資料だけでは対応が難しいため、他の図書館から資料を取り寄せます。そのため2～3週間前にお話をいただくと助かります。



これまでの授業支援の例

あくまで一例です。何かございましたら
ご連絡なくご相談ください。

資料の抜き出し



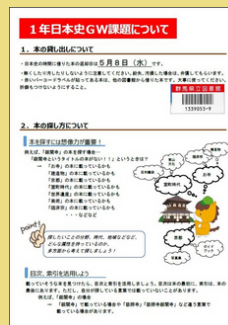
図書館内で生徒がゼロから調べるのは時間がかかります。必要に応じ、事前に資料を取り分けておきます。

他の図書館からの取り寄せ



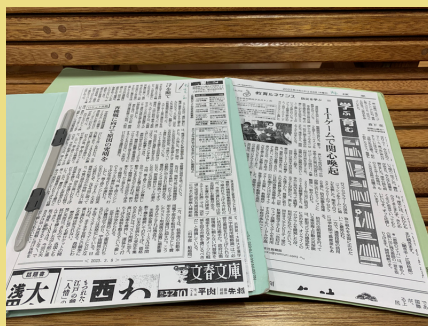
高工図書館の資料だけでは調べきれないことも多いです。あらかじめ他の図書館から資料を取り寄せます。

資料の下調べ & 資料作成



課題を図書館資料で調べられるのか、また所要時間などを司書があらかじめ確かめます。また必要に応じ、調べ方のペーパーを作成します。

新聞記事のリスト化



新聞記事をチェックし、リスト化しておきます。高工関係の記事もリスト化しています。今までは、就職・進学用に「情報」「建築」に関する記事のリスト化などを行っていました。

成果物の掲示



生徒作成のレポートや動画を掲示します。また課題研究などで作成した棚やパンチなどを寄贈していただいています。

場所としての利用



グループワークや小講演会などを行う場所として、使っていただいています。写真のようにプロジェクタ&タイマーを使い、班発表にも活用していただいています。

相互貸借

Inter
library
loan

高工図書館では、群馬県内の図書館の本を取り寄せることができます。申し込み先の図書館やタイミングで変わりますが概ね2～10日前後で資料が届き、2週間前後、ご利用していただくことができます。

授業で使う本以外でも申し込んでいただいても構いません。

(紹介) 群馬県内図書館横断検索システム

群馬県内の公共・大学図書館の資料を串刺し検索することができます。

(ヒットした資料すべてが取り寄せられるわけではありません)



大学図書館の本もOK
もちろん無料です!!



昨年度は250冊以上の本を取り寄せました

○遠くの図書館に行く時間がない

○専門的で本屋さんにはなかなかない

○課題研究で本を購入する前に見比べたい

など取り寄せの理由は問いません

資料の購入リクエスト

購入希望の本がある場合は、図書館までご連絡ください。
予算が限られているため「相互貸借」での対応となる場合もあります。



図書館の資料購入の原則について

- ・ 同じ本は基本的に複数冊、購入しません。
- ・ なるべく多様な種類の本を購入します。

(同じ分野、内容の本がある場合は、購入の優先度が低くなります)

ここ数年、図書資料の購入費が大変少なくなっています。リクエストには、なるべく応えたいと思いますが、無理なこともあるかと思います。ご了承下さい。

またご自宅にある不要な本で高校生が使うような本がありましたら、ぜひご寄贈ください。ご協力よろしくお願いします。

▶ 図書館前廊下で流す動画を募集中です

部活動や各科で作成した動画を昼休みに流してみるのはいかがでしょうか？
昨年度は、本や図書館行事の紹介動画や保健部の手洗い推進動画を流しました。
食堂出口に向けて流しているため、食堂の出入りの際に見ている生徒も意外と多いようです。

【考えられる動画】

- 部活の勧誘動画
- 授業の成果物
- 生徒に周知したい内容
- などなど

※文字情報が細かいものや繊細な画像は、照射に向いていません

【流せる日時】

昼休み

※司書不在時やchromebookを別件で使っている場合は除きます



動画放映の様子